

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Istituto Comprensivo Statale "G. Lombardo Radice - E. Fermi"



Regione Sicilia-  
na

Via U. Foscolo, 91015 CUSTONACI (Trapani) Telefono: 0923.187 20 80  
<https://lombardoradice-fermi.edu.it> - Codice Univoco Ufficio: UF4ZXT

Codice Fiscale  
80006340816

P. E. C.: [tpic80900g@pec.istruzione.it](mailto:tpic80900g@pec.istruzione.it)

e-mail: [tpic80900g@istruzione.it](mailto:tpic80900g@istruzione.it)

Custonaci, li \_\_\_\_\_

Al prof./sig. \_\_\_\_\_  
SEDE

All'Albo on line

Al Sito web:  
Sezione progetti PNRR  
Sez. Amministrazione trasparente

Agli atti

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 4: Istruzione e Ricerca – COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizio di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuola secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Cod. progetto: M4C1|1.4-2022-981-P-20030 – Titolo "Io vado a scuola".  
CUP: I44D22003780006

**Oggetto:** lettera di incarico per *esperto in mentoring ed orientamento* per la realizzazione di "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica".

L'Istituto comprensivo G. Lombardo Radice – E. Fermi, C.F. e Partita IVA n. 8006340816 con sede legale in Custonaci, via U. Foscolo s.n.c., in persona del Dott. Alberto Ruggirello, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

**VISTI**

- l'avviso di selezione n. prot. [...] del [...] per per il conferimento di un incarico individuale per componente il team per la prevenzione della dispersione;
- il verbale di selezione n. prot. [...] del [...], adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. [...], del [...];
- la graduatoria definitiva pubblicata in data [...];
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. [...] del [...];

#### **PREMESSO CHE**

- l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato per il progetto PNRR "Io vado a scuola", Cod. Identificativo progetto: M4C1|1.4-2022-981-P-20030, CUP I44D22003780006, avvalendosi della collaborazione di un *esperto in mentoring ed orientamento* per la realizzazione di "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" erogati in favore di studentesse e studenti che presentano a rischio di abbandono;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il prof./sig. [...] risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. [...] del [...];
- il prof./sig. [...] si è reso disponibile a ricoprire l'incarico in questione;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al prof./sig. \_\_\_\_\_ l'incarico di componente il team per la prevenzione della dispersione per una durata non superiore a \_\_\_ x 20 = \_\_\_ ore, nell'ambito del progetto "Io vado a scuola" con codice CUP I44D22003780006, secondo le modalità di seguito elencate:

1. l'Incarico prevede la progettazione delle "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" attraverso la realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento erogati in favore di studentesse e studenti che presentano rischio di abbandono;
2. le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa;
3. l'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge;

4. l'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al punto 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle istruzioni operative del progetto prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3. *“Le tipologie di attività del progetto e le opzioni semplificate di costo”*;
5. l'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;
6. la durata dell'incarico decorre dalla data di emissione della presente lettera di incarico e fino al completamento delle attività previste per un numero di ore non superiore a \_\_ x 20 = \_\_ ore;
7. non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento;
8. per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo non superiore a \_\_\_\_\_ € (Euro \_\_\_\_\_ / \_\_), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate;
9. il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte dopo presentazione di dettagliata relazione finale, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito e l'effettiva disponibilità delle risorse da parte dell'Istituto;

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- curriculum vitae dell'Incaricato;
- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott. Alberto Ruggirello  
*documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*